

15. Juli 2024

Stellenausschreibung

Einrichtungsleitung Kinder- & Jugendfreizeiteinrichtung „Villa Pelikan“

Die Arbeiterwohlfahrt Kreisverband Berlin Spree-Wuhle e. V. ist mit derzeit ca. 325 Mitarbeiter*innen in 22 Einrichtungen ein modernes, offenes und sehr diverses Unternehmen und zählt zu den Spitzenverbänden der Freien Wohlfahrtspflege. Aufgrund unserer Geschichte und unseres gesellschaftspolitischen Selbstverständnisses verstehen wir uns als Wohlfahrtsverband mit besonderer Prägung.

Mit unserem zertifizierten Qualitätsmanagementsystem stellen wir eine gleichbleibende Qualität in allen Einrichtungen sicher.

Wir suchen ab sofort eine*n Mitarbeiter*in (m/ w/ d) für die Tätigkeit als Einrichtungsleitung in unserer Kinder- & Jugendfreizeiteinrichtung „Villa Pelikan“. Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 30,0 bis 39,0 Stunden. Da es sich um ein durch Zuwendungen finanziertes Projekt handelt, wird das Arbeitsverhältnis zunächst bis zum Jahresende befristet.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wir bieten Ihnen:

- Vergütung nach TV AWO Berlin (§ 11b),
- ein verantwortungsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet,
- tarifliche Sonderzahlungen im Juli und November eines Jahres,
- 30 Jahresurlaubstage zzgl. 24. und 31.12. arbeitsfrei,
- flexible Arbeitszeitmodelle,
- Betriebliche Altersvorsorge nach Entfristung,
- Übernahme von Fortbildungskosten,
- Mitarbeiter*innen-Rabatte (corporate benefits),
- strukturierte Einarbeitung und eine*n Paten*in als Ansprechpartner*in an Ihrer Seite,
- partizipative Teamkultur, offene Arbeitsatmosphäre & enge Zusammenarbeit mit dem Träger,
- Erfahrungsaustausch mit Kolleg*innen,
- einen sicheren Arbeitsplatz in einem nach DIN ISO 9001 zertifizierten Geschäftsbereich in einem expandierenden Mitgliederverband.

Wir wünschen uns von Ihnen:

- abgeschlossenes Studium zum*zur Sozialpädagog*in oder vergleichbare Ausbildung,
- mind. drei Jahre Berufserfahrung,
- Fähigkeit zu selbständiger und eigenverantwortlicher Arbeit,
- Empathiefähigkeit, Verantwortungsbewusstsein und -bereitschaft, Vorurteils- und Reflexionsbewusstsein, Teamfähigkeit, Belastbarkeit und zeitliche Flexibilität,
- Bereitschaft zur Arbeit in den Spätstunden und an Samstagen,
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Fort- und Weiterbildung,
- Identifikation mit dem Leitbild der Arbeiterwohlfahrt,
- betriebswirtschaftliche Grundkenntnisse;

- EDV-Grundkenntnisse,
- Kenntnisse des AWO QM-Systems wünschenswert,
- Umsetzung des Qualitätsmanagementsystems und des Leitbildes der AWO.

Sie verfügen zudem über eine hohe Belastbarkeit, soziale Kompetenz und Flexibilität. Weiterhin erwarten wir von Ihnen Verantwortungsbewusstsein und Verbindlichkeit sowie Überzeugungs- und Durchsetzungskraft und Kritikfähigkeit. Neben der fachlichen Qualifikation erwarten wir die Identifikation mit den Grundsätzen und Zielen der Arbeiterwohlfahrt sowie Loyalität gegenüber dem Träger. Darüber hinaus erwarten wir die Bereitschaft, sich engagiert, offen und motiviert in ein Team einzubringen.

Das Aufgabengebiet umfasst u. a. folgende Tätigkeiten:

- Pädagogische Begleitung im Kinder- und Jugendbereich (Alter 8 – 21 Jahre entspr. Dem KJHG § 11 SGB VIII zur allgemeinen Förderung junger Menschen),
- Betreuung und kreative Weiterentwicklung des offenen Bereiches als zentraler Anlaufpunkt für Kinder und Jugendliche im Alter von 8 – 21 Jahren,
- Entwicklung von zielgruppenspezifischen Angeboten in den Bereichen geschlechterreflektierte Jugendarbeit, schulbezogene Jugendarbeit, kulturelle Jugendbildung etc.,
- Außenvertretung durch Öffentlichkeitsarbeit, Gremienarbeit/ AGs und Mitwirkung an bezirklichen Projekten und Veranstaltungen,
- Verantwortung in allen konzeptionellen, organisatorischen und technischen Aufgaben,
- aktive Verantwortung bei der Implementierung des QM-Systems
- Sicherstellung aller Betriebsabläufe unter Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen und der Regelung des QM-Systems,
- Überprüfung und Kontrolle von gesetzlichen Vorgaben,
- Einhaltung von betriebswirtschaftlichen Vorgaben,
- Kostenberechnung (Inventar und Verbrauchsmaterial),
- Sicherstellung einer funktionierenden Kommunikationsstruktur,
- Erstellung von Mitarbeiter*innen-Burteilungen,
- Weiterentwicklung des Einrichtungskonzeptes.

Qualitätsmanagement:

- Mitarbeit bei der (Weiter-) Entwicklung von Qualitätsstandards,
- Umsetzung der Vorgaben des Qualitätsmanagementsystems des Unternehmens.

Sie möchten unser Team verstärken?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Bitte senden Sie aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail (Anhänge bitte nur im PDF-Format) an bewerbung@awo-spreewuhle.de oder per Post an AWO Kreisverband Berlin Spree-Wuhle e. V., Personalabteilung, Rigaer Straße 55b in 10247 Berlin.

In unserem Kreisverband werden Mitarbeiter*innen aller Nationalitäten und unabhängig von Alter, Geschlecht, Religion, Herkunft oder sexueller Orientierung beschäftigt. Bewerbungen von schwerbehinderten Bewerber*innen werden ausdrücklich begrüßt und bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt gemäß § 5 und 6 der EU-DSGVO nur zur Bearbeitung der Bewerbung und für Zwecke, die sich durch eine mögliche zukünftige Beschäftigung bei der AWO Kreisverband Berlin Spree-Wuhle e. V. ergeben.

Sollte es nicht zu einer Einstellung kommen, werden die Daten nach sechs Monaten datenschutzkonform gelöscht. Weitere Informationen finden Sie unter <https://www.awo-spreewuhle.de/datenschutzerklaerung/>.

H. Langka
Geschäftsführer

